



# AMTSÄRZTIN/AMTSARZT

Bezirkshauptmannschaft Wels-Land

Job-Nr. 23 1175

📍 Wels

📄 Dauerposten

🕒 Voll- oder Teilzeit

🔄 ehestmöglich

## DAS ERWARTET SIE

- Leiten des Teams des amtsärztlichen Fachdienstes (diplomierte Gesundheits- und Krankenpfleger/innen, medizinisch-technische Fachkräfte, Sekretariat)
- Erstellen von Gutachten für Behörden (z.B. Fahreignung von Personen in Führerscheilverfahren, Dienstfähigkeit), Durchführen von Untersuchungen nach dem Suchtmittelgesetz und Beraten von Bürgerinnen und Bürgern
- Unterstützen niedergelassener Ärztinnen/Ärzte bei der Behandlung von Substitutionspatientinnen und -patienten und Vidieren von Substitutionsdauerrezepten
- Durchführen von präventivmedizinischen Maßnahmen (z.B. Impfungen in der Bezirkshauptmannschaft und an Schulen)
- Durchführen von Zwangseinweisungen (z.B. in psychiatrische Abteilungen von Krankenhäusern) nach dem Unterbringungsgesetz
- Mitarbeit bei meldepflichtigen Infektionskrankheiten nach dem Epidemiegesetz (z.B. Analyse der Häufigkeit und Verbreitung)
- Mitarbeit bei der Konzeption und Aktualisierung von Notfallplänen (z.B. öö. Grippepandemieplan)
- Vertreten von Amtsärztinnen/Amtsärzten anderer Bezirkshauptmannschaften und Beteiligen an der Rufbereitschaft der Amtsärztinnen/Amtsärzte in Oberösterreich (1 bis 2 Wochen/Halbjahr)

## DAS BRINGEN SIE MIT

### AUSBILDUNG

- Anerkennung als Ärztin/Arzt für Allgemeinmedizin (ius practicandi) oder Fachärztin/Facharzt

### FACHLICH

- Führerschein der Klasse B und Bereitschaft zur Leistung von Außendiensten (primär mit Dienstkraftwagen)

### PERSÖNLICH

- Entscheidungsstärke, insbesondere im Rahmen der Gutachtertätigkeit sowie Lösungsorientierung
- Fähigkeit zur Führung von Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern
- Organisationsgeschick sowie analytisches und konzeptionelles Denken
- Kommunikationsstärke und Teamorientierung
- Bereitschaft, während der Dienstzeit den kostenlosen Physikatskurs (als Teil der Dienstausbildung inklusive Dienstprüfung) zu absolvieren sowie zur Weiterbildung gemäß Weiterbildungsverordnung Substitution

## UNSER ANGEBOT



### Arbeitsplatz mit Zukunft

Auf Sie wartet ein breitgefächertes Aufgabengebiet bei einem stabilen und verlässlichen Arbeitgeber.



### Weiterbildungsprogramm

Für Ihre fachliche und persönliche Entwicklung bieten wir ein umfangreiches internes Weiterbildungsprogramm an.



### Sozial- und Zusatzleistungen

Der Arbeitgeber Land Oberösterreich bietet viele interessante Sozialleistungen sowie eine eigene Kranken- und Unfallfürsorge (KFL) mit vielen Vorteilen.

## GEHALT

Gehalt bei Vollzeit: monatlich ab EUR 7.200 brutto, Überzahlung bei entsprechender Qualifikation und Erfahrung möglich. Darüber hinaus sind diverse Zulagen u. Gebühren (z.B. Impfgeld) vorgesehen

Für die Berechnung der Gehaltsstufe sind neben Mindeststudiendauer und Präsenz- bzw. Zivildienstzeiten auch alle Zeiten als (Turnus-)Ärztin/Arzt in Spitälern als Vordienstzeiten anrechenbar sowie selbstständige ärztliche Tätigkeiten bis zu maximal fünf Jahren

Oö. Gehaltsgesetz 2001

## AUSWAHLPROZESS

- Das Vorstellungsgespräch findet zeitnah in der Abteilung Personalgewinnung und -objektivierung gemeinsam mit der Bezirkshauptmannschaft Wels-Land und der Abteilung Gesundheit statt.
- Aus verwaltungsökonomischen Gründen ist bei den Auswahlverfahren eine Vorauswahl möglich.
- Fahrtkosten und Spesen im Zusammenhang mit dem Auswahlverfahren ersetzen wir nicht.
- Ein Wechsel innerhalb des Landes Oberösterreich erfolgt nach internen Bestimmungen und Regeln.

## KONTAKT



Frau HR Mag. Martina Gruber  
Recruiterin

(+43 732) 77 20 117 33  
karriere@ooe.gv.at

### ANSPRECHPARTNER DIENSTSTELLE

Herr HR Dr. med. Mag. jur. Ludwig Schörkhuber  
(+43 732) 77 20 141 14  
ludwig.schoerkhuber@ooe.gv.at